

REPUBBLICA ITALIANA  
COMUNE DI VIBO VALENTIA



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

Rep. n. 332

**OGGETTO: Contratto d'appalto per l'affidamento dei servizi tecnici di progettazione esecutiva - coordinamento sicurezza in fase di progettazione (CSP) ed esecuzione (CSE) - direzione lavori ed attività connesse, finalizzati all'esecuzione dell'intervento denominato BIVONA ZONA 30 - BORGO FUTURO "RIQUALIFICAZIONE DEL PARCO DEL LUNGOMARE - P.ZZA MARINELLA ED AREA ESTERNA DELLA TONNARA" – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 5 - Componente 2 - Investimento 2.1 "Rigenerazione Urbana" - finanziato dall'Unione Europea – NEXT GENERATION EU – CUP E47H21002440001 - C.I.G.:9900021BC4 -**

L'anno duemilaventitre (2023) il giorno 06 (sei) del mese di settembre, presso la Sede Municipale del Comune di Vibo Valentia (VV), in piazza Martiri d'Ungheria, avanti a me Dott. Domenico Libero Scuglia, Segretario Generale del Comune di Vibo Valentia, autorizzato a rogare gli atti in forma pubblica amministrativa nell'interesse dell'Ente, ai sensi dell'art. 97 – comma 4 lett. c) del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, si sono personalmente costituiti:

1) l'Ing. Claudio Le Piane, nato a Cosenza il giorno 12 settembre 1965 (numero di codice fiscale: LPNCLD65P12D086A), il quale dichiara di

*ful*

*Le*

*Sc*



intervenire nel presente atto esclusivamente, in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Vibo Valentia (numero di partita IVA 00302030796) nella sua qualità di Dirigente del Settore 6, giusto Decreto Sindacale n. 4 del 11 luglio 2023, di seguito nel presente atto denominato semplicemente "Comune";

2) il Sig. Emanuele Miceli, nato a Belvedere Marittimo (CS) il 28/06/1989 residente in Grisolia (CS) Via Corso Variante SS18 n. 74, c.f. MCLMNL89H28A773I, il quale interviene, nel presente atto, in qualità di legale rappresentante dell'impresa SIM INGEGNERIA S.R.L., con sede legale in Cosenza (CS), Via della Repubblica n. 77 CAP 87100 tel. 0984406722 fax 0232066675 PEC sim.ingegneria@pec.it e-mail info@simingegneria.it – Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 03368470781 iscritta nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Cosenza, in data 27/03/2015, con il numero R.E.A. 230541; giusto documento di verifica di autocertificazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, richiesto dal Comune di Vibo Valentia e rilasciato dalla CCIAA di Cosenza, che si trova depositato agli atti del Comune; impresa che, nel prosieguo dell'atto, verrà denominata anche "Appaltatore".

Detti componenti, delle cui identità personali, io Segretario Generale rogante sono certo, rinunziano, con il mio consenso, all'assistenza dei testimoni e mi chiedono di ricevere il presente atto per il quale premettono:

- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 07/04/2023, è stato approvato il Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica, redatto dal dipendente, Arch. Giuseppe Petruzza, e con Deliberazione di Giunta





Comunale n. 197 del 11/08/2023, è stato approvato il Progetto definitivo, redatto sempre dallo stesso dipendente, Arch. Giuseppe Petruzza, relativo all'intervento denominato "BIVONA ZONA 30 - BORGO FUTURO RIQUALIFICAZIONE DEL PARCO DEL LUNGOMARE - P.ZZA MARINELLA ED AREA ESTERNA DELLA TONNARA";

- che con determinazione dirigenziale a contrarre n° 1092 del 21.06.2023, adottata dal Dirigente di Settore n° 5 Infrastrutture, Reti e Protezione Civile, si è deciso di procedere all'affidamento dei "SERVIZI TECNICI DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA, COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, DIREZIONE LAVORI ED ATTIVITÀ CONNESSE" relativi all'intervento denominato "BIVONA ZONA 30 - BORGO FUTURO RIQUALIFICAZIONE DEL PARCO DEL LUNGOMARE - P.ZZA MARINELLA ED AREA ESTERNA DELLA TONNARA" CUP: E47H21002440001 - C.I.G.:9900021BC4 a idoneo Operatore Economico individuato tra quelli ammessi alla manifestazione d'interesse, mediante trattativa diretta sul MEPA, ai sensi dell'art.1, comma 2, lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n.120 s.m.i., da attuarsi nel rispetto dei principi di trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità, parità di trattamento, non discriminazione e rotazione, e indirizzata ad idoneo operatore economico individuato tra quelli ammessi alla manifestazione d'interesse appositamente indetta, prenotando la spesa complessiva massima di € 126.880,00 di cui € 100.000,00 per onorario; € 4.880,00 per CNPAIA; € 22.000,00 per IVA per come di seguito indicato: MISSIONE 09 PROGRAMMA 02 TITOLO 2 MACROAGGREGATO 02 CAPITOLO 200155 BILANCIO 2023;



- che con la stessa determinazione dirigenziale n. 1092 del 21.06.2023, sono stati approvati gli atti relativi alla procedura, tra cui il Disciplinare di incarico, il Capitolato Tecnico Prestazionale e la modulistica di gara;

- che con determinazione dirigenziale n. 1300 del 19.07.2023, si è stabilito, tra l'altro:

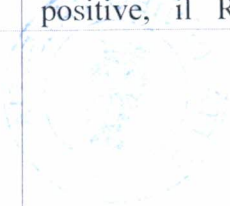
1) di omologare gli atti della procedura espletata sul MEPA RdO n. 3633695 del 29/06/2023 relativi all'affidamento dei servizi tecnici dell'intervento succitato;

4) di accettare l'offerta economica prodotta dall'Operatore Economico invitato e per l'effetto aggiudicare i servizi di che trattasi all'Operatore Economico Studio Tecnico SIM INGEGNERIA S.R.L., con sede legale in Cosenza (CS), Via della Repubblica n. 77 CAP 87100 tel. 09844.06722 fax 0232066675 PEC:sim.ingegneria@pec.it, e-mail:info@simingegneria.it, Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 03368470781, per l'importo complessivo a corpo pari ad € 126.880,00 di cui € 100.000,00 per onorario; € 4.880,00 per CNPAIA, € 22.000,00 per IVA;

3) di subordinare l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva, ex art. 32, comma 7, del D.Lgs. n° 50/2016 e s.m.i., all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale in capo all'Operatore Economico affidatario;

- che sono state effettuate, con esito positivo, le verifiche circa il possesso dei requisiti di ordine generale, ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dichiarati dal Professionista;

- che con nota prot. n. 44052 del 06 settembre 2023, a seguito delle verifiche positive, il RUP dichiarava l'efficacia della succitata determinazione





dirigenziale n. 1300 del 19/07/2023 (n. 464/2023 del Registro del Settore 5 – Infrastrutture Reti Protezione Civile), e si procedeva all’aggiudicazione definitiva dell’appalto dei servizi tecnici in oggetto, in favore del Professionista, in possesso delle capacità professionali e dei requisiti di legge;

- che alla spesa complessiva di € 126.880,00 si può fare fronte con i fondi di cui al Capitolo 200155 Missione 09 Programma 02 Titolo 2 Macroaggregato 02 Bilancio 2023, a valere sul finanziamento PNRR - Missione 5 - Componente 2 - Investimento 2.1 - “Rigenerazione Urbana” – Finanziato dall’Unione europea Next Generation EU;

- che è stato acquisito il certificato di regolarità contributiva, del Professionista, Emanuele MICELI, emesso, con esito regolare, dall’Istituto INARCASSA di Roma, in data 06 luglio 2023, PROT. N. 1071874;

- che, a seguito di richiesta telematica, è stato acquisito, con prot. INAIL\_39105373, regolare certificato DURC relativo all’Operatore economico, valido sino al 13 ottobre 2023 e depositato agli atti dell’Ente;

- che con nota PR\_CSUTG\_Ingresso\_0072649\_20230706, è stata richiesta all’Ufficio Territoriale del Governo di Cosenza (CS), la comunicazione antimafia, ai sensi del D.Lgs.159/2011 e s.m.i., per il Professionista, Emanuele MICELI, mediante consultazione della Banca Dati Nazionale Antimafia (B.D.N.A.);

- che il Professionista ha dichiarato di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità per l’espletamento del suddetto incarico, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia;

- che il Comune di Vibo Valentia, ha accertato che, a carico del

*gr*

*gr*

*gr*



Professionista, non sussistono cause di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

- che è intenzione delle Parti comparenti come sopra costituite, tradurre in formale contratto la reciproca volontà di obbligarsi.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO APPRESSO:

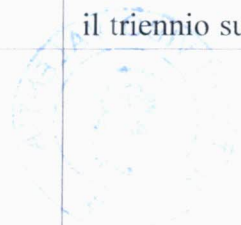
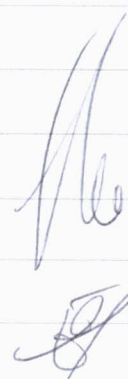
**ARTICOLO 1: Valore delle premesse e degli allegati**

Le premesse di cui sopra, gli atti e i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente atto, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto e sono depositati presso l'Area 3 – Settore 5 – Servizio 1.

Costituisce altresì parte integrante del presente contratto, e si intende qui esplicitamente richiamato, benché non allegato, il Capitolato tecnico prestazionale, nonché gli elaborati tecnici e ogni altra prestazione, per quanto non richiamata, che sia necessaria o anche solo opportuna al fine di una corretta esecuzione del servizio.

**ARTICOLO 2: Capacità a contrarre ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 e art. 14, comma 2, del D.P.R. n. 62/2013**

In aderenza a quanto disposto dall'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. n.165/2001 e art. 21 del D. Lgs. n. 39/2013, e consapevole delle sanzioni previste dall'ultimo periodo del comma 16-ter del citato articolo, il Professionista, ha dichiarato di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Vibo Valentia che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del predetto Comune nei suoi confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro con il Comune di



Vibo Valentia.

Ai sensi di quanto disposto dall'art.14, comma 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, il Dirigente, il quale interviene in quest'atto in rappresentanza del Comune, ed il Professionista, hanno dichiarato, sotto la propria diretta responsabilità, che non sono intercorsi tra di loro, nell'ultimo biennio, rapporti contrattuali a titolo privato, né che il suddetto Dirigente comunale abbia ricevuto altre utilità dal medesimo Professionista.

### **ARTICOLO 3: Misure anticorruzione e clausole di comportamento**

Ai sensi e per gli effetti della legge 190/2012 e successivi decreti attuativi, ai fini della prevenzione della corruzione, le parti dichiarano di conoscere ed accettare tutte le disposizioni previste dal P.T.P.C. 2022-2024, approvato con Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 29 aprile 2022 e l'assoggettabilità del presente contratto e del relativo rapporto alle misure di prevenzione ivi previste. Il Professionista si impegna, inoltre, ad estendere gli obblighi di condotta di cui al DPR 62/2013 ed al Codice di Comportamento del Comune di Vibo Valentia, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 354/2013 e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente - Amministrazione Trasparente - Disposizioni Generali - Atti Generali, ai propri collaboratori a qualsiasi titolo. La violazione degli obblighi derivanti dal DPR 62/2013 da parte del Professionista e dei collaboratori a qualsiasi titolo del Professionista, sarà causa di risoluzione del rapporto, a norma dell'art. 2 del DPR 62/2013.

### **ARTICOLO 4: Oggetto dell'appalto**

Il Comune affida al Professionista, che accetta, l'appalto dei **servizi tecnici di progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di**

*sent*

*He*

*[Signature]*





progettazione ed esecuzione, direzione lavori ed attività connesse, finalizzati all'esecuzione dell'intervento denominato "bivona zona 30 - borgo futuro riqualificazione del parco del lungomare - p.zza marinella ed area esterna della tonnara" – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 5 - Componente 2 - Investimento 2.1 "Rigenerazione Urbana" - finanziato dall'Unione Europea – NEXT GENERATION EU – secondo le specifiche, le tempistiche e le condizioni nel seguito riportate.

#### **ARTICOLO 5: Descrizione del servizio**

L'appalto prevede l'affidamento dei seguenti servizi tecnici: progettazione esecutiva, coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione lavori e tutte le attività connesse, meglio descritte nel Capitolato prestazionale:

Le prestazioni da eseguire, per ciascuna fase, sono di seguito riportate.

#### PROGETTAZIONE ESECUTIVA

Il progetto esecutivo costituisce la ingegnerizzazione di tutte le lavorazioni individuate nel progetto definitivo e, pertanto, definisce compiutamente ed in ogni particolare architettonico, strutturale l'intervento da realizzare.

Trattandosi di progettazione di opera finanziata con risorse nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) M5. - C2.2 - I2.1 – pertanto sottoposta a precise disposizioni per la gestione, controllo e valutazione – il progettista dovrà sviluppare la progettazione tenendo in considerazione tutto quanto disciplinato dalla Circolare n° 32 del 30/12/2021 della Ragioneria Generale Dello Stato e relativo allegato (Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente – DNSH), avendo cura di individuare le Schede di



autovalutazione dell'obiettivo di mitigazione dei cambiamenti climatici per l'investimento specifico derivanti dalla Mappatura di correlazione fra Investimenti – Riforme e Schede Tecniche.

Il progetto dovrà essere redatto nel pieno rispetto del progetto definitivo nonché delle prescrizioni dettate nei titoli abilitativi, o di conferenza di servizi o di pronuncia di compatibilità ambientale, ove previste.

Il progetto esecutivo dovrà essere redatto in conformità alla normativa sugli appalti pubblici ed in particolare al D. Lgs. 50/2016, al Regolamento di cui al DPR 207/2010 (per la parte applicabile) e alle linee guida dell'ANAC e si dovrà comporre degli elaborati di seguito elencati:

- a) relazione generale;
- b) relazioni specialistiche;
- c) elaborati grafici;
- d) eventuali calcoli esecutivi delle strutture e degli impianti;
- e) piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti;
- f) piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, e quadro di incidenza della manodopera;
- g) computo metrico estimativo e quadro economico;
- h) cronoprogramma;
- i) elenco dei prezzi unitari e eventuali analisi;
- l) schema di contratto e capitolato speciale di appalto;
- m) elaborati grafici e descrittivi richiesti dalle specifiche norme di interesse e in particolare dal PNRR;

È da considerarsi inclusa nel servizio richiesto, la redazione di ogni eventuale elaborato necessario, comprensivo di modulistica, per il rilascio dei



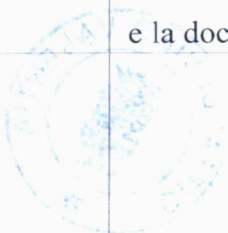
pareri e di autorizzazioni da parte degli Enti competenti, nonché tutto quanto altro necessario per sottoporre il progetto a verifica, validazione e successiva approvazione e tutte le modifiche richieste ai fini della verifica positiva e validazione favorevole del progetto.

Dovranno essere pertanto prodotti gli elaborati aggiuntivi, rispetto a quelli previsti dal D.lgs 50/2016 e del DPR 207/10 per le parti ancora vigenti, richiesti nel programma di finanziamento della specifica misura PNNR, nonché il rispetto nella progettazione e nella produzione degli elaborati progettuali dei parametri e dei vincoli dettati dai bandi di partecipazione e indicati negli atti di assegnazione dei contributi.

L'intervento dovrà essere progettato e realizzato nel rispetto delle norme vigenti, dei criteri previsti nelle linee guida operative per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (cd. DNSH) e rispettare le indicazioni in relazione ai principi del regolamento europeo (UE) 2021/241, ai sensi dell'art.7 del regolamento europeo (UE) n.2020/852, e garantire la coerenza con il PNRR approvato dalla Commissione europea.

L'Affidatario si obbliga ad introdurre nella documentazione progettuale, anche se già elaborata e presentata, tutte le modifiche, correzioni, adeguamenti, sostituzioni o aggiornamenti di tavole ed allegati, che siano ritenute necessarie a giudizio insindacabile del RUP, degli Enti esterni preposti al rilascio di pareri e autorizzazioni, dell'organo di verifica/validazione fino alla definitiva approvazione della stessa, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi.

L'Operatore economico incaricato dovrà pertanto produrre tutti gli elaborati e la documentazione per l'acquisizione di tutti i pareri, visti, autorizzazioni e





nulla osta comunque necessari per l'approvazione dell'opera.

L'Affidatario dovrà fornire tutta la documentazione progettuale firmata e timbrata in originale dal capogruppo e dalla totalità dei soggetti competenti in materia: in un numero minimo di 2 copie cartacee, oltre tutte quelle che si renderanno necessarie per l'acquisizione di pareri, autorizzazioni e/o nulla osta; 1 copia su supporto magnetico-ottico firmata digitalmente sia in formato PDF sia in formato editabile compatibile con i software in uso presso gli uffici della Stazione Appaltante.

#### COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE

L'incarico di Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione dovrà essere svolto in ottemperanza all'art. 92 del D. Lgs. 81/08. L'Operatore Economico incaricato della Progettazione, della redazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento dovrà comunque, collaborare con il Coordinatore della Sicurezza in Fase di Esecuzione e con il Responsabile dei Lavori e supportare quest'ultimo, offrendo collaborazione, nella predisposizione di tutti gli atti necessari allo svolgimento dei lavori.

#### DIREZIONE LAVORI

L'incarico di Direzione Lavori dovrà essere espletato con l'osservanza delle norme tecniche generali e specifiche prescritte dalle disposizioni di legge in vigore ed adeguate alle norme eventualmente emanate nel corso dell'esecuzione dei lavori e fino alla loro ultimazione, come meglio di seguito specificate:

a) Direzione ed alta sorveglianza dei lavori, con visita periodica al cantiere, emanando le disposizioni e gli ordini per l'attuazione delle opere e sorvegliandone la buona riuscita;



b) Assistenza ai lavori e tenuta dei libretti di misura e dei registri di contabilità;

c) Liquidazione dei lavori, ossia verifica dei quantitativi e delle misure delle forniture e delle opere eseguite e liquidazione dei conti parziali e finali;

d) Operazioni di accertamento della regolare esecuzione dei lavori;

e) Elaborazione di eventuali perizie di variante;

f) Ogni e qualsiasi altro compito e funzione che leggi, norme e regolamenti gli assegnano.

Le attività di direzione lavori dovranno essere svolte conformemente a quanto prescritto dagli artt.101, comma 3 e 111, comma 1 del D. lgs.50/2016, dal Decreto 7 marzo 2018, n. 49 recante "Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione", dal D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 per quanto ancora efficace, nonché in ottemperanza al disposto dell'art. 22 del D.M. 154/2017 e ad ogni altra disposizione di legge e regolamenti in materia, con l'obbligo di adeguamento ad eventuali nuove normative e regolamenti che insorgessero durante lo svolgimento dell'incarico.

L'attività di Direzione dei Lavori avrà inizio a seguito dell'approvazione del progetto esecutivo e perdureranno fino all'approvazione degli atti di collaudo (art. 10 del capitolato).

#### **ARTICOLO 6: Tempo di esecuzione dei servizi**

L'incarico decorre dalla formale Consegna del servizio, disposta con apposito verbale consegna del servizio del 19/07/2023.

Il tempo massimo a disposizione dell'Operatore Economico incaricato per l'espletamento dei servizi di Progettazione, di Coordinatore della Sicurezza



in fase di Progettazione è fissato pari a complessivi **30 giorni** naturali e consecutivi decorrenti dall'ordine del RUP a procedere, esclusi i tempi necessari per la verifica e l'approvazione delle varie fasi progettuali ed eventualmente delle sospensioni ordinate dal RUP o dallo stesso autorizzate su motivata richiesta dell'Operatore Economico incaricato.

In dettaglio: il tempo di esecuzione del servizio di Direzione Lavori, Misura e Contabilità, e di Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione, è in funzione della durata dei lavori.

I termini di esecuzione decorrono a partire dalla formale comunicazione di avvio di ciascuna fase da parte del Responsabile del Procedimento (RUP).

#### **ARTICOLO 7: Penali**

In caso di ritardo sulle scadenze per cause imputabili ai Professionisti incaricati, sarà applicata una penale giornaliera pari all'uno per mille dell'ammontare netto contrattuale della singola prestazione (calcolato al netto del ribasso offerto in sede di gara), per ogni giorno di ritardo, che sarà addebitata sulla successiva tranche di pagamento. In ogni caso, l'ammontare complessivo della penale, non può eccedere il 10% (dieci per cento) del corrispettivo pattuito. Qualora la penale da applicarsi raggiunga il limite massimo del 10% l'Amministrazione potrà risolvere il contratto.

#### **ARTICOLO 8: Compenso professionale**

Il corrispettivo netto complessivo a corpo del servizio dovuto dal Comune al Professionista incaricato per l'adempimento delle prestazioni, è fissato in € 100.000,00 (euro centomila/00) oltre € 4.880,00 (quattromilaottocento ottanta/00) per oneri previdenziali ed € 22.000,00 (euro ventiduemila/00) per IVA di legge, per un totale complessivo di € 126.880,00 (euro cento





ventiseimilaottocentoottanta/00).

L'importo si intende fisso ed invariabile per tutta la durata del servizio ed è comprensivo delle spese; non sarà pertanto riconosciuta alcuna maggiorazione dello stesso in casi di aumento di costi di cui l'aggiudicatario non abbia tenuto conto in sede di offerta.

La remunerazione comprende tutti i costi e le spese sostenute in relazione all'incarico e nessun rimborso sarà dovuto ad eccezione di quanto specificato nel Capitolato.

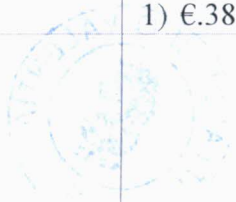
Resta chiarito ed inteso che non si procederà ai pagamenti di uno o più acconti né del saldo, nei casi di verifica e/o validazione negativa del progetto, di mancata acquisizione dei pareri e/o nulla osta previsti e di non approvazione della progettazione.

#### **ARTICOLO 9: Pagamenti**

Il pagamento del corrispettivo è subordinato in ogni caso al trasferimento delle risorse finanziarie da parte del soggetto finanziatore e quindi l'Amministrazione non potrà essere ritenuta responsabile dei ritardi che dovessero verificarsi nella liquidazione delle fatture dovuti al ritardo e/o alla mancata disponibilità delle citate risorse.

Il pagamento del corrispettivo verrà effettuato – previa verifica del servizio reso, nonché della regolarità contributiva come risultante dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC; Inarcassa, EPAP e/o documento equipollente) e della disponibilità delle somme finanziarie – e secondo le percentuali relative alle singole attività svolte in rapporto al totale della parcella contrattualizzata e quindi secondo i seguenti importi:

1) €38.800,56 all'esito positivo della verifica (art. 23, comma 9 e art. 26,



comma 6 del D. Lgs 50/2016 e artt. 45, 52, 53 e 54 del D.P.R. n° 207/10) e validazione da parte del R.U.P. (art. 26, comma 8 del D. Lgs 50/2016) dell'intero progetto esecutivo ai fini dell'appaltabilità da parte della Stazione Appaltante nonché all'avvenuto espletamento di tutte le attività tecnico amministrative – compreso l'ottenimento delle eventuali autorizzazioni finali necessarie richieste per la pubblicazione del bando di gara, prima della stesura del bando per l'affidamento della esecuzione;

2) € 36.651,55 per Direzione Lavori e Certificato di regolare esecuzione;

3) € 24.548,35 per Coordinamento della sicurezza e chiusura di tutte le attività tecnico-amministrative dell'intervento.

Le fatture dovranno essere trasmesse in formato conforme alle specifiche tecniche definite dall'allegato A di cui all'art. 2, comma 1 del D.M. n° 55 del 03/04/2013, disciplinante la gestione dei processi di fatturazione elettronica mediante il Sistema di Interscambio (SDI), e dovranno essere intestate al Comune di Vibo Valentia, Piazza Martiri D'Ungheria 89900 Vibo Valentia (VV) – pec: [protocollocomunevibo@pec.it](mailto:protocollocomunevibo@pec.it) – C.F./P.IVA 00302030796, riportando obbligatoriamente all'interno del tracciato il Codice Univoco dell'Amministrazione Destinataria (CHMQXR), il numero di contratto, nonché il codice CIG (9900021BC4) e il codice CUP (E47H21002440001) - relativi alla presente commessa nonché la dicitura afferente al finanziamento: Intervento Finanziato dall'Unione Europea "Next Generation EU".

Eventuali ulteriori informazioni da inserire all'interno del tracciato verranno comunicate dal RUP, da contattare preliminarmente all'emissione della fattura per il tramite del SDI.

Resta inteso che i termini di pagamento verranno sospesi nel caso di

*sen*





contestazione di qualsiasi irregolarità riscontrata nella esecuzione delle prestazioni affidate, dalla richiesta di chiarimenti in ordine alle fatture prodotte, dalla riscontrata irregolare fatturazione, anche ai sensi della L. n.136 del 2010 e s.m.i., nonché in caso di applicazione delle penali di cui all'art.7 del presente contratto. In tali casi il pagamento sarà effettuato alla definizione del contenzioso.

#### **ARTICOLO 10: Tracciabilità dei flussi finanziari**

a) il Professionista espressamente assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente contratto ai sensi dell'art. 3 della Legge 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.;

b) si prevede una clausola risolutiva automatica nel caso in cui eventuali transazioni dovessero essere eseguite senza avvalersi di intermediari di cui all'art 11, comma 1, lett. a) e b), Decreto legislativo n. 231/2007, vale a dire Banche o Poste italiane S.p.A.-.

c) i pagamenti devono obbligatoriamente riportare i codici CUP E47H21002440001 - C.I.G.:9900021BC4 – assegnati all'intervento.

#### **ARTICOLO 11: Modalità di pagamento**

Il pagamento, in esecuzione ad apposito provvedimento dirigenziale, verrà effettuato con bonifico bancario su c/c dedicato alle commesse pubbliche, che il Professionista indicherà, di volta in volta, sulle fatture presentate.

#### **ARTICOLO 12: Obblighi nell'esecuzione del servizio**

Il Professionista incaricato dovrà eseguire le prestazioni oggetto del contratto a perfetta regola d'arte, con la massima diligenza ed elevati livelli qualitativi, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità e i termini previsti nella documentazione presentata in sede di partecipazione e

Handwritten signature and a circular stamp in blue ink, partially visible on the right side of the page.



nel Capitolato.

Il Professionista incaricato si impegna a denunciare alla Magistratura o agli organi di Polizia ed in ogni caso all'Ente, ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altre utilità ad essa formulata nel corso dell'espletamento del servizio, anche attraverso suoi agenti, rappresentanti o dipendenti e comunque ogni illecita interferenza nella fase di espletamento dell'incarico.

**ARTICOLO 13: Regole e norme tecniche da rispettare**

Nella progettazione del presente intervento dovranno essere rispettate tutte le leggi Nazionali, Regionali, Regolamenti e norme tecniche in materia di appalti pubblici, predisponendo tutti gli elaborati ivi previsti e secondo le modalità nelle medesime norme regolamentate.

Dovrà altresì essere rispettato quanto dettato dai regolamenti a livello locale e quanto prescritto dagli Enti territorialmente competenti.

**ARTICOLO 14: Disposizioni Specifiche PNRR**

L'intervento dovrà essere progettato e realizzato nel rispetto dei criteri di tutela ambientale, prestazione energetica previsti nelle linee guida operative per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (cd. DNSH) e rispettare le indicazioni in relazione ai principi orizzontali di cui all'articolo 5 del regolamento (UE) 2021/241, ai sensi dell'articolo 17 del regolamento (UE) n. 2020/852, e garantire la coerenza con il PNRR approvato dalla Commissione europea.

Il progetto dovrà essere sottoposto all'attenzione degli Enti aventi competenza ad esprimere pareri sull'opera, al fine di acquisire tutti i nulla osta, autorizzazioni ed assensi necessari e volti alla cantierabilità del progetto.

*Handwritten signature in blue ink.*

*Handwritten signature in blue ink.*

*Handwritten signature in blue ink.*



**ARTICOLO 15: Verifica del servizio**



L'Amministrazione provvederà ad effettuare il controllo del servizio direttamente mediante il RUP che svolgerà il ruolo di Direttore di esecuzione del contratto. Le verifiche hanno l'obiettivo di accertare costantemente che le attività svolte siano conformi alle prescrizioni di contratto ed in particolare alle prescrizioni del capitolato e della proposta metodologica offerta in sede di offerta. A tal fine vi sarà un costante rapporto di confronto in modo da condurre il servizio in sinergia con la committenza.

**ARTICOLO 16: Condizioni di svolgimento del servizio**

Sono a carico del Professionista tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione oggetto del contratto, intendendosi remunerati con il prezzo contrattuale ogni attività e relativi oneri che si rendessero necessari per l'espletamento degli stessi o, comunque, necessari per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste. Le prestazioni dovranno essere espletate senza nulla chiedere in aggiunta al compenso complessivo previsto.

**ARTICOLO 17: Sospensione dell'esecuzione del contratto**

Il Professionista incaricato non può sospendere l'esecuzione del contratto in seguito a decisione unilaterale, nemmeno nel caso in cui siano in atto controversie con l'Amministrazione. L'eventuale sospensione del servizio per decisione unilaterale del Professionista costituisce inadempimento contrattuale e la conseguente risoluzione del contratto per colpa. L'Amministrazione potrà sospendere la prestazione per cause di forza maggiore. Il Responsabile del procedimento, con nota scritta comunica la sospensione del servizio che dovrà essere accettata dal Professionista. Non appena saranno venute a cessare le cause della sospensione, il Responsabile stesso comunicherà la



data di ripresa dell'esecuzione del contratto; la comunicazione sarà trasmessa tramite pec.

#### **ARTICOLO 18: Risoluzione del contratto e recesso**

L'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, può avvalersi della facoltà di recedere dal contratto ai sensi del 1° comma dell'art. 2237 del Codice Civile, ed utilizzare, con le modalità ritenute più opportune, il lavoro effettivamente svolto fino al momento del recesso. In tale ipotesi l'incaricato avrà diritto, a termini di legge, al pagamento degli onorari afferenti alla prestazione svolte e delle spese sostenute fino al momento della revoca. Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, il Comune si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione in danno del contratto nel caso si verifichi una evidente incapacità professionale e/o organizzativa nella conduzione dell'incarico.

In ogni caso si conviene che l'Amministrazione, potrà risolvere il contratto nei casi riportati al punto 22 del Capitolato prestazionale.

Dalla data di comunicazione del recesso, il Professionisti dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti alcun danno all'Amministrazione.

*Sol*

#### **ARTICOLO 19: Adempimenti in materia di antimafia – Clausola risolutiva**

Il contratto è sottoposto altresì a condizione risolutiva e si intenderà risolto di diritto con le conseguenze di legge, fatto salvo il pagamento del valore dei servizi già eseguiti e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite, qualora, a seguito delle verifiche effettuate dalla Prefettura, dovessero pervenire informazione

*[Handwritten signature]*





interdittive a carico dei soggetti controllati, salve le ipotesi di cui all'articolo 32, comma 10 del Decreto Legge n. 90 del 24.06.2014, convertito con modifiche dalla legge di conversione n. 114/2014.

#### **ARTICOLO 20: Garanzie e Coperture Assicurative**

Il Professionista è dotato, inoltre, ai sensi del D.Lgs 50/2016 s.m.i., di apposita polizza di responsabilità civile professionale (A123C771592-LB), valida sino al 30 luglio 2024, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza per lo specifico servizio, in corso di validità, esibita in copia conforme all'originale dichiarata dall'interessato, sollevando il Comune da ogni responsabilità al riguardo.

#### **ARTICOLO 21: Definizione delle controversie**

Per eventuali divergenze insorte tra il Comune ed il Professionista circa l'interpretazione e l'applicazione del presente contratto, sarà competente il Foro di Vibo Valentia. È esclusa la competenza arbitrale.

#### **ARTICOLO 22: Divieto di cessione del contratto - Subappalto**

È fatto divieto al Professionista incaricato di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto a pena di nullità.

Gli eventuali subappalti dovranno essere preventivamente autorizzati, nel rispetto delle disposizioni di legge in materia.

#### **ARTICOLO 23: Domicilio del Professionista**

Il domicilio per le comunicazioni al Professionista, è la sede legale di SIM INGEGNERIA S.R.L., in Cosenza (CS), Via della Repubblica n. 77 CAP 87100 tel. 09844.06722 fax 0232066675 PEC:sim.ingegneria@pec.it, e-mail:info@simingegneria.it, Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 03368470781.

#### **ARTICOLO 24: Spese contrattuali**


Sono a carico del Professionista incaricato le spese di contratto, di registro ed accessorie, inerenti e conseguenti al presente atto, ad esclusione degli oneri previdenziali e dell'IVA.

**ARTICOLO 25: Patto di integrità.**

Le parti danno atto della vigenza del patto di integrità, previsto dal comma 1 della legge n. 190/2012, da utilizzare negli appalti e concessioni di lavori, beni e servizi di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., approvato con Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 04 novembre 2019 e depositato agli atti di questo Ente.

**ARTICOLO 26: Registrazione.**

Le Parti dichiarano, ai fini fiscali, che le prestazioni di cui al presente contratto sono soggette al pagamento dell'IVA, per cui si richiede l'applicazione della tassa di registro in misura fissa.

**ARTICOLO 27: Rinvio Normativo**

Per tutto ciò che non sia esplicitamente contemplato, si danno per richiamate e si osservano le disposizioni di legge statali e regionali vigenti in materia o, in quanto compatibili, per prestazioni di servizio analoghe.

**ARTICOLO 28: Trattamento dei dati personali.**

Il Comune, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 2003 e s.m.i., informa il Professionista che tratterà i dati, contenuti nel presente atto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Richiesto io Segretario ufficiale rogante ho ricevuto questo atto redatto da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici su n. 22 pagine a video, dandone lettura alle parti, le quali l'hanno dichiarato e riconosciuto

*sh*

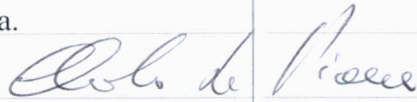
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



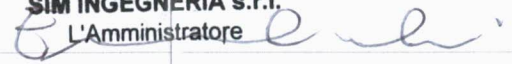
conforme alle loro volontà, per cui a conferma lo sottoscrivono con firma autografa e digitale, in ottemperanza alla vigente normativa.

- PER IL COMUNE: **Ing. Claudio LE PIANE**



- IL PROFESSIONISTA: **Emanuele MICELI nella qualità**

**SIM INGEGNERIA s.r.l.**  
L'Amministratore



- IL SEGRETARIO GENERALE: **Dott. Domenico Libero SCUGLIA**



Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 e 1342 c.c., le parti dichiarano di aver letto e compreso:

- gli artt. 3, 7, 10, 17, 18, 19, 22 del presente contratto e di accertarne integralmente il contenuto;
- il patto di integrità, previsto dal comma 1 della legge n. 190/2012, da utilizzare negli appalti e concessioni di lavori, beni e servizi di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., approvato con Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 04 novembre 2019 e depositato agli atti del Comune.

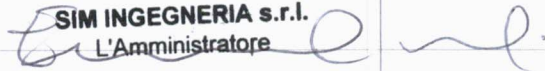


- PER IL COMUNE: **Ing. Claudio LE PIANE**



- IL PROFESSIONISTA: **Emanuele MICELI**

**SIM INGEGNERIA s.r.l.**  
L'Amministratore



- IL SEGRETARIO GENERALE: **Dott. Domenico Libero SCUGLIA**

